



Für unsere PizolCare-Praxis in **Sargans** suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine

## **Medizinische Praxisassistentin EFZ (60–100%)**

### **Ihre Aufgaben**

Ihr Aufgabengebiet umfasst sämtliche als MPA erlernten Tätigkeiten, wie beispielsweise

- PatientInnenbetreuung
- Sprechstundenorganisation (Praxissoftware Vitomed)
- Blutentnahmen, Laborverarbeitung
- EKG, Anlegen und Instruktion von diagnostischen Geräten (24-Std.-EKG, 24-Std-BD-Messung)
- Impfungen sowie Infusionen
- Durchführen von Röntgenaufnahmen
- Assistenz von kleinchirurgischen Eingriffen
- Praxisadministration, inkl. Korrespondenz

### **Ihr Profil**

- MPA EFZ Abschluss
- Interesse an administrativen und medizinischen Tätigkeiten
- Gute Kommunikationsfähigkeit mit Freude am Umgang mit Menschen
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Bereitschaft am Samstagvormittag zu arbeiten
- Selbständigkeit im Notfalldienst
- Interesse an der Anwendung von Computern und IT-Systemen



### **Unser Angebot**

- Ein junges aufgestelltes Team, das auf Vertrauen und gegenseitiger Unterstützung basiert
- Abwechslungsreicher und spannender Praxisalltag
- Verschiedene Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 13. Monatslohn
- Grosszügige Konditionen auf Arzneimittel

**Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung in unserer zukunftsorientierten und innovativen Praxis.**

---

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Cornelia Breu, Leiterin PizolCare-Praxis Sargans, gerne zur Verfügung: 081 725 88 00. Schicken Sie Ihre schriftliche Bewerbung samt Lebenslauf an die PizolCare-Praxis Sargans, Bahnhofpark 2a, CH-7320 Sargans oder per Mail an [leitung.sargans.pizolcare@hin.ch](mailto:leitung.sargans.pizolcare@hin.ch).